

**भारतीय आयुर्विज्ञान अनुसंधान परिषद,
मुख्यालय, अंसारी नगर, नई दिल्ली-110029**

फ़ाइल संख्या: संख्या 19/31/2021 (भाग)

दिनांक: 30.07.2025

स्थानान्तरण/तैनाती आदेश

वरिष्ठ लेखा अधिकारी/लेखा अधिकारी के पदों पर हुई पदोन्नतियों के परिणामस्वरूप और परिषद मुख्यालय/संस्थानों/केंद्रों की प्रशासनिक सुविधा और कार्यात्मक आवश्यकता को ध्यान में रखते हुए, परिषद के सक्षम प्राधिकारी ने तत्काल प्रभाव से निम्नलिखित अधिकारियों के स्थानान्तरण करने/तैनाती का निर्णय लिया है, जो प्रत्येक के सामने उल्लेखित है:

क्र. सं.	नाम एवं पदनाम	वर्तमान तैनाती का स्थान	स्थानान्तरण/तैनाती-स्थान
1.	श्री एम.ए. परवेज़, वरि. लेखा अधि. Sh MA Parvez, Sr ACO	आरएमआरसी श्री विजयपुरम, परिषद मुख्यालय, का अतिरिक्त प्रभार	परिषद मुख्यालय के साथ एनआईआरडीएच एंड डीएस का अतिरिक्त प्रभार
2.	श्री कुमार गौतम, वरि. लेखा अधि. Sh Kumar Gautam, Sr ACO	परिषद मुख्यालय, आरएमआरआईएमएस पटना का अतिरिक्त प्रभार	परिषद मुख्यालय, (प्रधानमंत्री अभिमन्यु मिशन से संबंधित कार्य हेतु) आरएमआरआईएमएस पटना का अतिरिक्त प्रभार
3.	श्री सी. सोमशेखर, वरि. लेखा अधि. Sh C Somasekhar, Sr ACO	एनआईआरटीएच जबलपुर, एनजेआईएल और ओएमडी आगरा का अतिरिक्त प्रभार	एनआईएन हैदराबाद के साथ एनजेआईएल एंड ओएमडी आगरा का अतिरिक्त प्रभार
4.	श्री जितेंद्र कुमार, वरि. लेखा अधि. Sh Jitender Kumar, Sr ACO	परिषद मुख्यालय, अतिरिक्त प्रभार एनआईएमआर, नई दिल्ली	एनआईआरआरसीएच, मुंबई
5.	श्री पिनाकी चटर्जी, वरि. लेखा अधि. Sh Pinaki Chaterjee, Sr ACO	आरएमआरसी भुवनेश्वर, आरएमआरसी गोरखपुर का अतिरिक्त प्रभार	आरएमआरसी डिब्रूगढ़, के साथ आरएमआरसी भुवनेश्वर का अतिरिक्त प्रभार
6.	श्री मितू गोगोई, वरि. लेखा अधि. Sh. Mintu Gogoi, Sr ACO	एनआईआरबीआई, अतिरिक्त प्रभार आरएमआरसी एनई डिब्रूगढ़	आरएमआरसी के साथ एनआईआरबीआई श्री विजयपुरम का अतिरिक्त प्रभार
7.	श्रीमती नेहा गोविंद, लेखा अधि. Smt Neha Govind, ACO	एनआईआरडीएच एंड डीएस, नई दिल्ली	एनआईएमआर, आरएमआरसी गोरखपुर का अतिरिक्त प्रभार

8.	श्रीमती जे.वी. गद्रे, लेखा अधि. Smt JV Gadre, ACO	एनआईवी पुणे फॉर वन हेल्थ और पीएम अभीम	वर्तमान तैनाती स्थान पर बने रहने की अनुमति चूंकि तदर्थ पदोन्नति के समय पहले से ही तैनात है।
9.	श्री राजेश पाटिल, लेखा अधि. Sh Rajesh Patil, ACO	एनआईआईएच, मुंबई	एनआईआरआरसीएच, मुंबई
10.	श्री वामन नारकर, लेखा अधि. Sh. Waman Narkar, ACO	एनआईआईएच, अतिरिक्त प्रभार एनआईआरआरसीएच, मुंबई	एनआईआईएच, मुंबई
11.	श्रीमती ए.आर. नायर, लेखा अधि. Smt AR Nair , ACO	एनआईटीवीएआर पुणे	वर्तमान तैनाती स्थान पर बने रहने की अनुमति चूंकि तदर्थ पदोन्नति के समय पहले से ही तैनात है।
12.	श्रीमती आर.एस. मोघे, लेखा अधि. Smt RS Moghe, ACO	एनआईवी पुणे	एनआईओएच अहमदाबाद
13.	श्रीमती सरमिला कामरा, लेखा अधि. Smt Sarmila Kamra, ACO	एनआईसीएच एवं डीआर, नई दिल्ली	परिषद मुख्यालय नई दिल्ली
14.	श्रीमती पी कविता Smt P Kavitha	एनआईआरटी, चेन्नई	एनआईई के साथ वीसीआरसी, पुडुचेरी का अतिरिक्त प्रभार
15.	श्रीमती सुप्रिया एस लाड Smt Supriya S Lad	एनआईआरआरसीएच, मुंबई	एनआईवी, पुणे
16.	एसएम के जगथा, लेखा अधि. Sm K Jagatha, ACO	एनआईआरटी, चेन्नई के साथ एनआईई का अतिरिक्त प्रभार	एनआईआरटी, चेन्नई
17.	श्री रोहित अग्रवाल, लेखा अधि. (कनिष्ठ ग्रेड)	एनआईआरईएच भोपाल	एनआईआरईएच भोपाल के साथ एनआईआरटीएच जबलपुर का अतिरिक्त प्रभार

- वे अधिकारी जिन्हें अतिरिक्त प्रभार दिया गया है वे उस संस्थान/केंद्र में प्रत्येक महीने में कम से कम एक सप्ताह और आवश्यकतानुसार यथार्थ रूप से उपस्थित रहेंगे। एक स्थान पर रहने के दौरान, अधिकारी ई-फाइल/वीपीएन मॉड्यूल के माध्यम से अपने अधीनस्थ दोनों इकाइयों के महत्वपूर्ण मामलों का निपटारा करेंगे।

3. वर्तमान संस्थान/मुख्यालय/केंद्र से कार्यमुक्त होने के पश्चात, संबंधित अधिकारी को नए पदस्थापन/स्थानांतरण स्थान पर रिपोर्ट करनी होगी और अधोहस्ताक्षरी को सूचित करते हुए तुरंत कार्यभार ग्रहण करना चाहिए।
4. स्थानांतरण पर यात्रा भत्ता, कार्यभार ग्रहण करने का वेतन तथा कार्यभार ग्रहण करने का भत्ता सभी अधिकारियों को नियमानुसार देय होगा।

(जगदीश राजेश)
उप महानिदेशक (प्रशासन)

सभी संबंधित अधिकारी

प्रतिलिपि:-

1. महानिदेशक/अपर महानिदेशक/वरिष्ठ उपमहानिदेशक (प्रशासन)/वरिष्ठ वित्त सलाहकार के निजी सचिव
2. आईसीएमआरएनआईआरआरसीएच/एनआईआईएच/एनआईवी/एनआईटीवीएआर/एनआईआरटी/आरएमआरसीएनई, डिब्रूगढ़/आरएमआरसी, भुवनेश्वर/आरएमआरसीश्रीविजयपुरम/एनआईआरडीएचएंडडीएस/एनआईएमआर/एनआईओएच/एनआईआरबीआई/एनआईआरटीएच/एनआईएन/एनआईआरईएच के निदेशक/निदेशक-प्रभारी- इस अनुरोध के साथ कि आदेश के सुचारू कार्यान्वयन हेतु अपने अधीनस्थ कार्यरत संबंधित कर्मचारियों को तत्काल कार्यमुक्त करें और पद का कार्यभार ग्रहण करने/स्थापना अनुभाग, परिषद, मुख्यालय को ईमेल द्वारा भेजें (admin1.hq@icmr.gov.in)
3. सहा. महानिदेशक (प्रशासन)/ सहा. महानिदेशक (वित्त एवं प्रशासन), परिषद मुख्यालय
4. उप निदेशक (रा.भा.)
5. आहरण एवं वितरण अधिकारी, परिषद मुख्यालय
6. नोडल अधिकारी, ई-गवर्नेंस सेल
7. पीएफ/बजट फाइल/गार्ड फाइल
8. फाइल/गार्ड फाइल - स्थापना अनुभाग (मुख्यालय)