

फाइल संख्या एफपी-19/07/2020-प्रशा.-I(भाग-2) (ई-फाइल संख्या 134887)

भारतीय आयुर्विज्ञान अनुसंधान परिषद

अंसारी नगर, नई दिल्ली-110029.

दिनांक: 27 जनवरी 2026

कार्यालय आदेश

परिषद के दिनांक 11.09.2025 और 30.09.2025 के समसंख्यक कार्यालय आदेशों के अनुक्रम में तथा श्री अनिल डी परदेशी द्वारा दायर ओ.ए. सं 780/2025 पर माननीय केंद्रीय प्रशासनिक अधिकरण, मुंबई के दिनांक 6 जनवरी, 2026 के आदेश के अनुपालन में यह सूचित किया जाता है कि श्री अनिल डी परदेशी, प्रशासन अधिकारी को उनके पुत्र, जो वर्तमान में 12वीं कक्षा में अध्ययनरत है, की परीक्षा होने तक आईसीएमआर-एनआईटीवीएआर में प्रतिधारित किया जाता है तथा उनके पुत्र की परीक्षा समाप्त होने के बाद उन्हें जल्द ही कार्यमुक्त कर दिया जाएगा।

2. इसे सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया गया है।

जयबीर सिंह

सहायक महानिदेशक (प्रशा.)

श्री अनिल डी परदेशी

प्रशासन अधिकारी

आईसीएमआर-एनआईटीवीएआर, पुणे

प्रतिलिपि:-

- परिषद के महानिदेशक, अपर महानिदेशक (इंट्राम्यूरल और एक्सट्राम्यूरल अनुसंधान)/ वरि. उप महानिदेशक (प्रशा.)/वरि. वित्त सलाहकार के निजी सचिव।
- आईसीएमआर-एनआईटीवीएआर, पुणे/ आईसीएमआर-एनआईआईएच, मुंबई, आईसीएमआर-एनआईआरआरसीएच, मुंबई के निदेशक/निदेशक-प्रभारी- लागू निदेशों के अनुपालन में उपर्युक्त आदेश में निहित सूचना और अनिवार्य कार्रवाई हेतु और इस अनुरोध के साथ कि श्री अनिल डी परदेशी, प्रशासन अधिकारी और श्री डी. डी. सालुंखे, प्रशासन अधिकारी की कार्यमुक्ति/पदभार ग्रहण की रिपोर्ट स्थापना अनुभाग, परिषद मुख्यालय को ईमेल (admin1.hq@icmr.gov.in) के माध्यम से भेजी जाए।
- उपमहानिदेशक (प्रशा.)/सहायक महानिदेशक (प्रशा.)/सहायक महानिदेशक (वित्त एवं लेखा) दोनों, सहायक महानिदेशक (भर्ती एवं पदोन्नति कक्ष), परिषद मुख्यालय।
- वरि. प्रशासन अधिकारी, विधि प्रकोष्ठ, परिषद मुख्यालय।
- श्री डी. डी. सालुंखे, प्रशासन अधिकारी, आईसीएमआर-एनआईआईएच, मुंबई।
- नोडल अधिकारी, ई-गवर्नेंस सेल।
- पीएफ/बजट फाइल/गार्ड फाइल।