



क्रमांक 16/82/2023-प्रशासन/ई.164228

दिनांक: 10/06/2026

कार्यालय जापन

विषय: खुली जगहों पर रखे हुए कार्यालय के रिकॉर्ड/अलमारियों की तत्काल पहचान, जांच और प्रबंधन के संबंध में।

दिनांक 04.06.2026 को परिषद मुख्यालय के विभिन्न प्रभागों और अनुभागों के निरीक्षण के दौरान, यह देखा गया कि बहुत सी अलमारियाँ परिषद मुख्यालय परिसर के भवन की छत और कॉरिडोर में विभिन्न स्थानों पर रखी हुई हैं, जिससे आसपास का वातावरण खराब दिख रहा है। इनमें से कुछ अलमारियाँ काफी जगह घेर रही हैं और खुली जगह में रखे होने के कारण बारिश और अन्य मौसमी स्थितियों का प्रभाव पड़ रहा है, परिणामस्वरूप इनके खराब होने और नष्ट होने का खतरा है। परिषद के सक्षम प्राधिकारी ने इस अति कुप्रबंधन और आधिकारिक रिकॉर्ड की सुरक्षा से जुड़े जोखिम पर कड़ी नाराजगी जताई है।

2. उपर्युक्त बातों को ध्यान में रखते हुए, सभी प्रभाग प्रमुखों से अनुरोध है कि वे रिकॉर्ड को बनाए रखने की समय-सारणी के अनुसार पुराने रिकॉर्ड की व्यापक रूप से समीक्षा करें और यदि अपेक्षित हो, तो अलमारियों को आईसीएमआर-एनआईएमआर, द्वारका, नई दिल्ली में भेजा जाए, वहाँ इस उद्देश्य के लिए पर्याप्त स्थान उपलब्ध करवाया गया है।

3. उपर्युक्त सुझावात्मक कदमों का अनुपालन प्राथमिकता के आधार पर किया जाए और इसकी रिपोर्ट अधोहस्ताक्षरी को प्रस्तुत की जाए।

यह सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

-हस्त-

(जयबीर सिंह)

सहायक महानिदेशक (प्रशा.)

प्रतिलिपि:

1. परिषद के महानिदेशक/अपर महानिदेशक/वरिष्ठ उप महानिदेशक (प्रशा.)/वरिष्ठ वित्त सलाहकार, के निजी सचिव।
2. सभी प्रभागों के प्रभाग प्रमुख।
3. उपमहानिदेशक(प्रशा.)/सहा. महानिदेशक,(दोनों)।
4. डॉ. एम.एस. चालगा, वैज्ञानिक-डी, अनुरोध है कि इसे परिषद की वेबसाइट पर अपलोड करें।