



एफपी-19/14/2026-स्था.-भाग(3)ई/का. सं.:278284

दिनांक:- 10 अगस्त, 2026

कार्यालय ज्ञापन

यह देखा गया है कि परिषद के दिनांक 30.07.2025 एवं 03.12.2025 के कार्यालय आदेशों के माध्यम से निर्धारित कार्य-आवंटन के अनुसार ई-फाइलें प्रस्तुत करने हेतु निर्धारित किए गए चैनल का नियमित रूप से अनुपालन नहीं किया जा रहा है। यह स्थिति मामलों के निपटान में विलंब के एक प्रमुख कारण के रूप में पहचानी गई है तथा इससे डीएचआर के साथ समुचित समन्वय पर प्रतिकूल प्रभाव पड़ा है। अतः पुनः यह दोहराया जाता है कि फाइलों को प्रस्तुत करने हेतु निर्धारित चैनल का कड़ाई से अनुपालन किया जाना है:

क्र. सं.	नाम एवं पदनाम	सौंपे गए कार्य
1.	श्री जगदीश राजेश, उपमहानिदेशक (प्रशा.)	सतर्कता, विधि प्रकोष्ठ, पूँजीगत निर्माण कार्य (भवन अनुरक्षण सहित), प्रशिक्षण प्रकोष्ठ (वैज्ञानिक/तकनीकी/प्रशासनिक) तथा पीएम-ए भीम।
2.	श्री जयबीर सिंह, सहायक महानिदेशक (प्रशा.)	अनुभाग – स्थापना, प्रशासन, कार्मिक, एचओओ एवं बिल अनुभाग, एमआर प्रकोष्ठ, लॉजिस्टिक्स, अतिथि गृह, आरटीआई एवं जन शिकायतें, इंजीनियरिंग, भंडार एवं क्रय, बीएमएचआरसी, ई-एचआरएमएस। तकनीकी प्रभाग – इंटरम्यूरल – सीडी प्रभाग। संस्थान – एनआईएचआर, गोरखपुर; एनआईपीसीआर, हैदराबाद; एनआईई, चेन्नई; एनआईआरटी, चेन्नई; एनआईटीएचआर, जबलपुर; आरएमआरसी, श्री विजयपुरम; एनआईवी, पुणे; एनआईटीवीएआर, पुणे; एनआईएचआर, भुवनेश्वर; एनआईआरबीआई, कोलकाता; एनआईएमआर, नई दिल्ली; एनजेआईएलएंडओएमडी, आगरा; आरएम एनआईएचआर, पटना; एनआईवीसीआर, पुडुचेरी; बीएमएचआरसी।
3.	श्रीमती रीमा शर्मा, सहायक महानिदेशक (प्रशा.)	अनुभाग – आर एंड पी प्रकोष्ठ (वैज्ञानिक, प्रशासनिक, तकनीकी), सीपीसी, आईटीआर एवं आईपीआर, पी एंड सी प्रभाग, एचआरडी प्रभाग, आईजेएमआर, ई-गवर्नेंस प्रकोष्ठ, आईएचडी, हिंदी प्रकोष्ठ। तकनीकी प्रभाग – इंटरम्यूरल – एनसीडी एवं आरसीएन प्रभाग। संस्थान – एनआईओएचआर, अहमदाबाद; एनआईएन, हैदराबाद; एनआईआरबीआईडी, मुंबई; एनआईआरडब्ल्यूओएच, मुंबई; एनआईआरईएच, भोपाल; एनआईटीएम, बेलगावी; एनआईएचआर, डिब्रूगढ़; एनआईएचआर, जोधपुर; एनआईएनई,

		बैंगलुरु; एनआईआरडीएच, नई दिल्ली; एनआईसीएचआर, नई दिल्ली; एनआईसीपीआर, नोएडा; सभी एक्स्ट्रायूरल अनुसंधान प्रभाग।
--	--	---

2. अतः सभी संबंधित अधिकारियों/पदाधिकारियों से अपेक्षा की जाती है कि वे दृढ़ता से यह सुनिश्चित करें कि ई-फाइलें, पत्राचार और सभी संबंधित जानकारी केवल निर्धारित चैनल से और उक्त कार्यालय आदेश में विनिर्दिष्ट कार्य-आवंटन के अनुसार ही प्रस्तुत की जाएं।

यह सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

-हस्त-

(जयबीर सिंह)

सहायक महानिदेशक (प्रशा.)

सेवा में:

1. सभी निदेशक/ निदेशक-प्रभारी
2. परिषद के सभी प्रभाग-प्रमुख
3. परिषद मुख्यालय के सभी वरिष्ठ प्रशासन अधिकारी/प्रशासन अधिकारी

प्रतिलिपि:-

1. महानिदेशक /अपर महानिदेशक/वरि. उपमहानिदेशक (प्रशा.)/वरि. वित्त सलाहकार के निजी सचिव।
2. उपमहानिदेशक (प्रशा.)/सहा. महानिदेशक (प्रशा.)/सहा. महानिदेशक (वित्त एवं लेखा)।
3. डॉ. एम. एस. चालगा, वैज्ञा.-ई, परिषद मुख्यालय – परिषद की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।