सं. 19/06/2026-स्था.-भाग (1)

भारतीय आयुर्विज्ञान अनुसंधान परिषद

अंसारी नगर, दिल्ली-110029

दिनांक: 12 नवंबर, 2026

कार्यालय आदेश

प्रशासनिक सुविधा एवं कार्यात्मक आवश्यकताओं को ध्यान में रखते हुए, सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से, वर्तमान में सीडी प्रभाग में तैनात श्री अपूर्व राज, सहायक को तत्काल प्रभाव से अगले आदेश तक इंजीनियरिंग एवं रखरखाव इकाई में स्थानांतरित किया जाता है।

2. उन्हें निदेश दिया जाता है कि वे अपने वर्तमान दायित्वों/फाइलों का कार्यभार अपने संपर्क अधिकारी को सौंपकर, अधोहस्ताक्षरी को सूचित करते हुए, श्री आलोक अग्रवाल, वरिष्ठ तकनीकी अधिकारी को अपनी रिपोर्ट प्रस्तुत करें।

यह सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

(जयबीर सिंह)

सहायक महानिदेशक (प्रशा.)

श्री अपूर्व राज, सहायक,

परिषद मुख्यालय,

प्रतिलिपि:-

1. वरि. उपमहानिदेशक (प्रशा.)/वरि. वित्त सलाहकार के निजी सचिव।
2. श्री आलोक अग्रवाल, वरि. तकनीकी अधिकारी – अनुरोध है कि कार्यभार ग्रहण करने/सौंपने संबंधी रिपोर्ट 7 दिनों के भीतर ई-मेल (admin1.hq@icmr.gov.in) के माध्यम से स्थापना अनुभाग, आईसीएमआर मुख्यालय को अग्रेषित करें।
3. प्रशासन अधिकारी, सीडी प्रभाग।
4. आहरण एवं वितरण अधिकारी/बिल अनुभाग, परिषद मुख्यालय।
5. नोडल अधिकारी, आईडीसी, परिषद मुख्यालय –इसे परिषद की वेबसाइट पर अपलोड करने की के अनुरोध के साथ।
6. निजी फाइल/बजट फाइल/गार्ड फाइल।