

भारतीय आयुर्विज्ञान अनुसंधान परिषद मुख्यालय
परियोजना कर्मचारी/आउटसोर्स कर्मचारी के लिए स्वीकृति प्रमाण-पत्र

रामलिंगस्वामी भवन,
 अंसारी नगर पूर्व,
 नई दिल्ली, दिल्ली-110029
 दिनांकित: _____

श्री/सुश्री/डा. _____ पदनाम _____ ने अपना/अपनी त्यागपत्र/कार्यमुक्ति के
 उपरांत दिनांक _____ को प्रभाग/अनुभाग/प्रकोष्ठ _____ में
 निम्नलिखित वस्तुएँ जमा कर दी हैं। परियोजना का नाम _____ तथा दिनांक
 _____ के आदेश संख्या _____ की प्रति
 संलग्न है।

नियोजन अवधि: _____ से _____ तक

क्र.सं.	वस्तुएँ	जमा की गई	संबंधित अधिकारियों की टिप्पणी एवं हस्ताक्षर	अनुभाग
1.	पहचान पत्र संख्या	हाँ/नहीं/लागू नहीं	प्राप्त/अप्राप्त/लागू नहीं	स्थापना अनुभाग
2.	कंप्यूटर	हाँ/नहीं/लागू नहीं	प्राप्त/अप्राप्त/लागू नहीं	भंडार अनुभाग
3.	लैपटॉप	हाँ/नहीं/लागू नहीं	प्राप्त/अप्राप्त/लागू नहीं	भंडार अनुभाग
4.	गोपनीय ताला/अलमारी की चाबी	हाँ/नहीं/लागू नहीं	प्राप्त/अप्राप्त/लागू नहीं	संबंधित प्रभाग
5.	यात्रा भत्ता/दैनिक भत्ता दावा या बकाया, यदि कोई	हाँ/नहीं/लागू नहीं	प्राप्त/अप्राप्त/लागू नहीं	बिल अनुभाग
6.	ई-ऑफिस	हाँ/नहीं/लागू नहीं	प्राप्त/अप्राप्त/लागू नहीं	ई-गवर्नेंस सेल
7.	बायो-मैट्रिक उपस्थिति	हाँ/नहीं/लागू नहीं	प्राप्त/अप्राप्त/लागू नहीं	ई-गवर्नेंस सेल
8.	कैशियर	हाँ/नहीं/लागू नहीं	प्राप्त/अप्राप्त/लागू नहीं	डीडीओ कार्यालय

(अधिकारी/कर्मचारी के हस्ताक्षर दिनांक सहित)

अनुभाग अधिकारी (संबंधित प्रभाग)

अनुभाग अधिकारी (बिल अनुभाग)

कैशियर

अनुभाग अधिकारी (भंडार अनुभाग)

अनुभाग अधिकारी (स्थापना अनुभाग)

अनुभाग अधिकारी (ई-गवर्नेंस सेल)