

आवेदन-प्रपत्र

पासपोर्ट आकार
का नवीतम
छायाचित्र चिपकाएं

श्रेणी: ☐ अना. ☐ अ.जा. ☐ अ.जजा. ☐ अ.पि.व. ☐ आ.पि.व.

1. आवेदक का नाम (स्पष्ट अक्षरों में): _____
2. लिंग: पुरुष ☐ महिला ☐ अन्य ☐
3. वैवाहिक स्थिति: विवाहित ☐ अविवाहित ☐ तलाकशुदा/विधवा ☐
4. पिता का नाम: _____
5. पति/पत्नी का नाम: _____
6. जन्म तिथि: (दिन/माह/वर्ष) _____
7. आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख के अनुसार आयु

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|
8. पत्राचार हेतु वर्तमान पता: _____
: _____
: _____
मो. न.: _____
ईमेल: _____
9. स्थाई पता: _____
: _____
: _____
: _____
: _____
10. राष्ट्रियता : _____

11. शैक्षिक अर्हकता: (डिग्री/डिप्लोमा, प्रमाण-पत्र और अंकतालिका की सत्यापित फोटोकॉपी संलग्न करें)

| शैक्षिक अर्हकता | डिग्री/परीक्षा का नाम | विषय | बोर्ड/परिषद/विश्विद्यालय | % श्रेणी | उत्तीर्ण होने का महीना व वर्ष |
|--|-----------------------|------|--------------------------|----------|-------------------------------|
| दसवीं (एचएससी) | | | | | |
| बारहवीं (एचएसएससी) | | | | | |
| डिप्लोमा (कृपया अवधि (एक वर्ष/दो वर्ष) का उल्लेख करें) | | | | | |
| स्नातक (डिग्री के नाम का उल्लेख करें) (बीए/बीकॉम/बी.टेक/बीई/बीसीए आदि) | | | | | |
| स्नातकोत्तर एमबीए-वित्त/सीए/आईसीडब्लूए/विज्ञान में स्नातकोत्तर/बी.टेक/एम.टेक/ एम.फार्मा/पी.एचडी | | | | | |
| कंप्यूटर अनुप्रयोगों का ज्ञान | | | | | |

12. वर्तमान कार्य/गतिविधियों का विवरण: _____
: _____

13. कार्य के अनुभव का विवरण: (कार्य के अनुभव प्रमाण-पत्र की स्व: सत्यापित प्रतियां संलग्न करें)

| संगठन/संस्था का नाम व स्थान जहां कार्य किया गया | धारित पद | क्या पद स्थायी/संविदा /तदर्थ आधार पर है | अवधि (दिन/माह /वर्ष) | | कुल अनुभव (दिन/ माह/वर्ष) | 7वें सीपीसी के आधार पर वेतनमान /वेतन स्तर, यदि लागू हो | कुल आहरित वेतन (रु में/-) | निष्पादित कार्य की प्रकृति |
|---|----------|---|----------------------|----|---------------------------|--|---------------------------|----------------------------|
| | | | से | तक | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

14. आवेदक के कार्य से भली-भांति परिचित 2 व्यक्तियों के नाम और पते:

| क्र. सं. | नाम | व्यवसाय या पद | टेलीफोन और ईमेल सहित पता |
|----------|-----|---------------|--------------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |

15. पद की उपयुक्तता से संबंधित कोई अन्य जानकारी, जो आप जोड़ना चाहें:

16. चेक लिस्ट: (कृपया संलग्नकों के साक्ष्य के रूप में नीचे दिए गए बॉक्स में सही का निशान लगाएं)

सभी प्रमाण पत्र सत्यापित किए गए हों तथा निम्न क्रम में संलग्न हों:-

- i. आयु के समर्थन में प्रमाणपत्र (हाई स्कूल प्रमाण-पत्र)..... ☐
- ii. स्नातक डिग्री/डिप्लोमा एवं अंक-तालिका की प्रमाणित प्रतियाँ..... ☐
- iii. स्नातकोत्तर डिग्री एवं अंक-तालिका प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रतियाँ..... ☐
- iv. अनुभव प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रतियाँ..... ☐
- v. श्रेणी/जाति/ भूतपूर्व सैनिक/ दिव्यांग श्रेणी का प्रमाणपत्र (जहाँ लागू हो). ☐

घोषणापत्र

मैं,घोषणा करता/करती हूँ की मैंने विज्ञापन को ध्यानपूर्वक पढ़ लिया है और ऊपर दी गई जानकारी मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य व सही है और कोई भी संबंधित जानकारी छिपाई नहीं गई है। मैं जानता/जानती हूँ कि यदि उपर्युक्त में से कोई भी कथन गलत या मिथ्या पाया जाता है या कोई भी महत्वपूर्ण जानकारी या प्रासंगिक विवरण गलत तरीके से प्रस्तुत किया गया है, छिपाया गया है या छोड़ दिया गया है, तो मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति बिना किसी सूचना/कारण बताए, बिना किसी प्रतिपूर्ति के रद्द कर दी जाएगी।

स्थान:.....

दिनांक:.....

(आवेदक के हस्ताक्षर)

पूरा नाम: