



आई सी एम आर - राष्ट्रीय प्रतिरक्षा रुधिर विज्ञान संस्थान
स्वास्थ्य अनुसंधान विभाग, स्वास्थ्य और परिवार
कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार

ICMR-National Institute of Immunohaematology
Department of Health Research, Ministry of Health
and Family Welfare, Government of India.

A-11012/18/2025-Admn.

दिनांक: 03.02.2026

युवा प्रोफेशनल के लिए रिक्ति अधिसूचना

आईसीएमआर-राष्ट्रीय प्रतिरक्षा रुधिर विज्ञान संस्थान, मुंबई में एक वर्ष की अवधि के लिए अनुबंध के आधार पर निम्नलिखित पूर्णकालिक पद के लिए 20 फरवरी, 2026 को शाम 05:00 बजे तक लिंक https://icmrniih.org.in/young_professional के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित की जाएगी।

क्र.सं.	पद का नाम	रिक्तियों की संख्या	आवश्यक योग्यता और अनुभव	वांछनीय	आयु सीमा	समेकित शुल्क/पारिश्रमक (रु.)
1.	युवा प्रोफेशनल-I (वित्त और लेखा)	एक (01)	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/कॉलेज से बी.कॉम/ बीबीए (न्यूनतम 55% अंकों के साथ) उम्मीदवारों के पास संबंधित क्षेत्र/विषय में योग्यता के बाद कम से कम एक वर्ष का अनुभव होना चाहिए।	जैसा कि कार्यक्षेत्र में बताया गया है साथ ही कंप्यूटर कौशल (एमएस वर्ड/एक्सेल/पावर पॉइंट/टैली)	18 से 35 वर्ष के बीच।	समेकित पारिश्रमिक 30,000/- रुपये प्रति माह।

वाईपी-1 (एफ एंड ए) के कार्य का दायरा

- संस्थान के वार्षिक बजट, वित्तीय विवरण और व्यय रिपोर्ट तैयार करने में सहायता करना।
- निधि उपयोग की निगरानी करना और आवंटित बजटों का अनुपालन सुनिश्चित करना।
- वित्तीय पूर्वानुमान का समर्थन करना और निधि आवश्यकता नियोजन में सहायता करना।
- सरकारी लेखा मानकों के अनुसार वित्तीय रिकॉर्ड और खाते बनाए रखना।
- सामान्य वित्तीय नियमों (जीएफआर) के अनुपालन में बिल, चालान और भुगतान अनुमोदन की प्रक्रिया करना।
- वेतन संवितरण, भत्ते और कटौती सहित पेरोल प्रसंस्करण को संभालना।
- सरकारी अनुदान और अनुसंधान निधि का उचित उपयोग सुनिश्चित करना।

- निधि ट्रेकिंग के लिए सार्वजनिक वित्तीय प्रबंधन प्रणाली (पीएफएमएस) संचालन में सहायता करना।
- लेखा परीक्षा आवश्यकताओं, कराधान कानूनों (टीडीएस, जीएसटी) और वैधानिक विनियमों का अनुपालन सुनिश्चित करना।
- निधि आवंटन और निगरानी सहित अनुसंधान परियोजनाओं के लिए वित्तीय नियोजन में सहायता करना।
- बाह्य और आंतरिक अनुसंधान अनुदानों के लिए रिकॉर्ड बनाए रखें।
- प्रायोजित परियोजनाओं के लिए वित्तीय रिपोर्ट और उपयोग प्रमाणपत्र तैयार करें।
- कैशबुक/लेजर, बैंक समाधान आदि को संभालने का ज्ञान।
- चालान, दावों की प्रक्रिया और समय पर प्रतिपूर्ति सुनिश्चित करना, आदि।

भर्ती की प्रक्रिया:

1. पद के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को सबसे पहले विज्ञापन के अनुसार अपनी पात्रता की पुष्टि करनी चाहिए। उन्हें यह भी सुनिश्चित करना चाहिए कि उनके पास वैध व्यक्तिगत ई-मेल आईडी और मोबाइल नंबर है। ध्यान दें कि प्रदान की गई ई-मेल आईडी और मोबाइल नंबर पूरी भर्ती प्रक्रिया के दौरान सक्रिय रहना चाहिए।
2. उपरोक्त सभी मानदंडों और योग्यता, अनुभव आदि को पूरा करने वाले पात्र उम्मीदवार https://icmrnih.org.in/young_professional लिंक के माध्यम से 20 फरवरी, 2026 को शाम 05:00 बजे तक ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं।
3. 20 फरवरी, 2026 को शाम 05:00 बजे के बाद ऑनलाइन आवेदन जमा करना बंद कर दिया जाएगा। लिंक स्वचालित रूप से अक्षम हो जाएगा और इस मामले में किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।
4. उम्मीदवारों को ध्यान देना होगा कि वे आवेदन को अंतिम रूप से जमा करने के बाद आवेदन में कोई संपादन नहीं किया जा सकता है। इसलिए, उन्हें सभी विवरण सावधानीपूर्वक भरने की सलाह दी जाती है। इस मामले में किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।
5. यदि आवेदनों की संख्या अधिक है, तो सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से, यदि आवश्यक हो तो विज्ञापनों के विरुद्ध प्राप्त आवेदनों की स्क्रीनिंग के लिए तीन सदस्यीय समिति गठित की जाएगी, और बाद में शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों का साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा।

6. आवेदक को उपरोक्तानुसार क्वालिफिकेशन, अनुभव और उम्र के क्राइटेरिया के आधार पर शॉर्टलिस्ट किया जाएगा। साक्षात्कार की तिथि और समय शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को ईमेल द्वारा सूचित किया जाएगा। इसकी सूची <https://nih.org.in/> और <https://icmr.gov.in/> वेबसाइट पर भी प्रदर्शित की जाएगी।
7. आवश्यकता पड़ने पर, साक्षात्कार से पूर्व लिखित परीक्षा एवं असाइनमेंट-आधारित आकलन परीक्षा भी आयोजित की जा सकती है।
8. निर्धारित तिथि और समय के बाद रिपोर्ट करने वाले उम्मीदवारों को व्यक्तिगत चर्चा में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी। इस मामले में किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।
9. आवेदन पत्र की कोई भौतिक प्रति इस कार्यालय में जमा करने की आवश्यकता नहीं है। वॉक-इन-इंटरव्यू/व्यक्तिगत चर्चा के लिए उपस्थित होने वाले उम्मीदवारों को अपने साथ सभी मूल प्रमाण पत्र (1) विधिवत भरा हुआ आवेदन पत्र (2) शैक्षणिक योग्यता प्रमाण पत्र (3) जन्म तिथि प्रमाण पत्र (4) अनुभव प्रमाण पत्र/प्रशंसापत्र (5) एक स्व-सत्यापित हालिया पासपोर्ट आकार का फोटोग्राफ। (6) पहचान प्रमाण (जैसे आधार/पैन/वोटर आईडी/ड्राइविंग लाइसेंस आदि) (7) सभी दस्तावेजों की स्वयं सत्यापित फोटोकॉपी का एक सेट। उम्मीदवारों को मूल प्रमाणपत्र/प्रशंसापत्र नियुक्ति के समय अथवा संस्थान द्वारा सत्यापन हेतु मांगे जाने पर प्रस्तुत करने चाहिए।
10. चयनित उम्मीदवार को नियुक्ति के समय विधिवत हस्ताक्षरित आवेदन पत्र के साथ अपनी आयु, शैक्षिक योग्यता, अनुभव, प्रशंसापत्र आदि के प्रमाण की स्व-सत्यापित प्रतियां तथा हाल ही में खिंचवाया गया पासपोर्ट आकार का फोटोग्राफ जमा करना होगा।
11. अंतिम चयन का परिणाम <https://nih.org.in/> तथा <https://icmr.gov.in/> वेबसाइट पर डाला जाएगा, चयनित उम्मीदवार को इस संबंध में एक ईमेल प्राप्त होगा। फोन आदि द्वारा कोई अन्य संचार नहीं किया जाएगा।

नियुक्ति की अवधि:

युवा प्रोफेशनल-1 (वाईपी-1) का प्रारंभिक कार्यकाल एक (01) वर्ष का होगा, जिसे संगठन में युवा प्रोफेशनल की सेवाओं की आवश्यकता तथा उम्मीदवार के संतोषजनक प्रदर्शन के मूल्यांकन के उपरांत अधिकतम दो (02) अतिरिक्त वर्षों के लिए, प्रत्येक बार एक (01) वर्ष की अवधि हेतु, बढ़ाया जा सकता है। इस प्रकार, आईसीएमआर में युवा प्रोफेशनल के कार्यकाल की अधिकतम अवधि किसी भी स्थिति में तीन (03) वर्ष (1+1+1) से अधिक नहीं होगी।

युवा प्रोफेशनल (देय पारिश्रमिक):

1. युवा प्रोफेशनल-1 का समेकित पारिश्रमिक 30,000/- रुपये प्रति माह होगा और कोई मकान किराया भत्ता नहीं दिया जाएगा।
2. युवा प्रोफेशनल को विभागाध्यक्ष/अनुभाग से संतोषजनक प्रदर्शन और उपस्थिति के स्पष्ट प्रमाण पत्र के आधार पर मासिक पारिश्रमिक जारी किया जाएगा।
3. आधिकारिक कार्य के लिए घरेलू दौरे पर जाने के लिए युवा प्रोफेशनल को निम्नानुसार टीए/डीए स्वीकार्य होगा: -
YP-1: एसी-2 टियर/एसी चेयर कार में ट्रेन से आना-जाना और गेस्ट हाउस/होटल आवास, भोजन और स्थानीय परिवहन आदि पर अन्य दौरे से संबंधित खर्चों के लिए 1200/- रुपये प्रतिदिन की निश्चित दर पर डीए।
4. सरकारी नियमों और विनियमों के अनुसार सभी लागू कर स्रोत पर काटे जाएंगे।

उपस्थिति और कार्य घंटे/दिन:

युवा प्रोफेशनल के लिए कार्य घंटे आईसीएमआर के नियमित कर्मचारियों के समान होंगे। कार्यालय समय से परे काम करने के लिए कोई अतिरिक्त लाभ नहीं दिया जाएगा। बिना वैध कारणों के लगातार 08 दिनों की अवधि के लिए अनधिकृत अनुपस्थिति से नियुक्ति स्वतः समाप्त हो जाएगी।

हितों का टकराव:

युवा प्रोफेशनल को से परिषद/भारत सरकार के सभी दिशानिर्देशों का पालन करने की अपेक्षा की जाएगी, जो समय-समय पर लागू होते हैं। उनसे यह अपेक्षा की जाएगी कि वे अपने कर्तव्यों का निर्वहन करते समय पूरी ईमानदारी, पद की गोपनीयता और ईमानदारी का परिचय दें। यदि किसी युवा प्रोफेशनल की सेवा संतोषजनक नहीं पाई जाती है या परिषद/भारत सरकार के हितों के टकराव में पाई जाती है, तो बिना कोई कारण बताए उनकी नियुक्ति तत्काल समाप्त की जा सकती है। इस आशय का एक वचन युवा प्रोफेशनल को शामिल होने से पहले हस्ताक्षर करना होगा।

कानूनी स्थिति:

युवा प्रोफेशनल को पूरी तरह से संविदात्मक और अस्थायी आधार पर नियुक्त किया जाएगा और किसी भी उद्देश्य के लिए उन्हें संस्थान का "कर्मचारी" या "अधिकारी" नहीं माना जाएगा। इसके अलावा, उन्हें किसी भी मामले में आईसीएमआर या इसके किसी भी संस्थान/केंद्र या भारत सरकार में संविदात्मक नियुक्ति या सेवा के नियमितीकरण से आगे विस्तार का कोई दावा नहीं होगा। इस आशय का वचन युवा प्रोफेशनल को शामिल होने से पहले हस्ताक्षरित करना होगा।

यात्रा, चिकित्सा मंजूरी और सेवा के दौरान मृत्यु, चोट या बीमारी

चयन के बाद, युवा पेशेवरों को किसी मान्यता प्राप्त चिकित्सक से अच्छे स्वास्थ्य का विवरण प्रस्तुत करना होगा। युवा पेशेवरों की मृत्यु, चोट या बीमारी की स्थिति में, जो अनुबंध की शर्तों के तहत संस्थान की ओर से सेवाओं के प्रदर्शन के कारण होती है, जबकि युवा प्रोफेशनल संस्थान के खर्च पर यात्रा कर रहे हैं या संस्थान में अनुबंध के तहत कोई सेवा कर रहे हैं, युवा प्रोफेशनल या उनके आश्रित, उचित रूप से, किसी भी मुआवजे के हकदार नहीं होंगे।

बीमा:

युवा प्रोफेशनल अनुबंध के तहत अपने किसी भी दायित्व को पूरा करने के लिए आवश्यक पर्याप्त बीमा लेने और उसे बनाए रखने के लिए पूरी तरह से जिम्मेदार होगा, साथ ही साथ अपने खर्च पर जीवन, स्वास्थ्य और अन्य प्रकार के बीमा की व्यवस्था करने के लिए भी जिम्मेदार होगा, क्योंकि व्यक्तिगत रूप से युवा प्रोफेशनल को अनुबंध के तहत किसी भी दायित्व को पूरा करने के लिए पर्याप्त बीमा लेने और उसे बनाए रखने के लिए पूरी तरह से जिम्मेदार होगा। युवा प्रोफेशनल जिस अवधि के लिए काम पर रखे गए हैं, उसे कवर करने के लिए उपयुक्त समझ सकते हैं।

अन्य नियम एवं शर्तें:

1. अपूर्ण आवेदन, बिना फोटो और हस्ताक्षर के आवेदन, बिना प्रासंगिक संलग्नक के आवेदन या अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदन को सरसरी तौर पर खारिज कर दिया जाएगा।
2. गलत या झूठी जानकारी प्रस्तुत करने पर किसी भी स्तर पर उम्मीदवारी अयोग्य घोषित कर दी जाएगी।
3. यदि उम्मीदवार पात्र नहीं है, तो भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी। यदि वह चयन प्रक्रिया में योग्य है और बाद में पाया जाता है कि वह पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं करता है, तो उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी। नियुक्ति के बाद भी यदि वह अयोग्य पाया जाता है, तो प्राप्त की गई सेवाएं बिना किसी नोटिस या मुआवजे के समाप्त कर दी जाएगी।
4. उम्मीदवार द्वारा या उसकी ओर से किसी भी तरह का प्रचार या शॉर्टलिस्टिंग, चयन या रोजगार के लिए किसी भी रूप में राजनीतिक या अन्य बाहरी प्रभाव लाना अयोग्यता माना जाएगा और ऐसे उम्मीदवारों पर विचार नहीं किया जाएगा और उन्हें चयन प्रक्रिया से वंचित कर दिया जाएगा।

5. आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि के अनुसार आयु सीमा और अनुभव पर विचार किया जाएगा।
6. अनिवार्य आवश्यकता के रूप में उम्मीदवारों के अनुभव में रोजगार की अवधि के दौरान कार्य की प्रकृति और उनकी नियुक्ति की अवधि का स्पष्ट उल्लेख होना चाहिए।
7. योग्यता और अनुभव किसी प्रासंगिक अनुशासन/क्षेत्र में होना चाहिए और संबंधित प्राधिकरण द्वारा मान्यता प्राप्त किसी प्रतिष्ठित संस्थान/संगठन से होना चाहिए।
8. अनुभव की गणना न्यूनतम आवश्यक शैक्षणिक योग्यता पूरी करने की तिथि से की जाएगी।
9. केवल आवश्यक योग्यता/अनुभव पूरा करने से चयन की गारंटी नहीं मिलती।
10. किसी भी केंद्रीय/राज्य सरकार/स्वायत्त विभाग/पीएसयू के तहत पहले से ही नियमित सेवा में कार्यरत उम्मीदवार आवेदन करने के पात्र नहीं हैं।
11. निदेशक, आईसीएमआर-एनआईआईएच को बिना कोई कारण बताए किसी भी आवेदन को स्वीकार/अस्वीकार करने का अधिकार है और इस मामले में किसी पत्राचार/सिफारिश पर विचार नहीं किया जाएगा।
12. संस्थान बड़ी संख्या में आवेदन प्राप्त होने की स्थिति में आवेदनों को शॉर्टलिस्ट करने के लिए मानदंड अपनाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
13. निदेशक, आईसीएमआर-एनआईआईएच को आवश्यकता के अनुसार पदों की संख्या बढ़ाने/घटाने या यहां तक कि भर्ती को रद्द करने या पदों को फिर से विज्ञापित करने का अधिकार है, बिना कोई कारण बताए, इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा।
14. किसी भी तरफ से खराब कनेक्शन/कनेक्शन विफलता आईसीएमआर-एनआईआईएच की जिम्मेदारी नहीं होगी।
15. नियुक्ति का प्रस्ताव विज्ञापन के अनुसार मूल प्रमाण पत्रों के सत्यापन के अधीन होगा।
16. चयनित उम्मीदवारों को आईसीएमआर-एनआईआईएच के साथ संविदा नियुक्ति के समझौते पर हस्ताक्षर करना होगा।
17. यह पद प्रस्तावित अवधि के लिए संविदात्मक है और किसी भी समय बिना कोई कारण बताए किसी भी पक्ष द्वारा कम से कम एक महीने का नोटिस देकर इसे समाप्त किया जा सकता है।
18. संतोषजनक प्रदर्शन और परियोजना की आवश्यकता के अधीन प्रत्येक विशिष्ट अवधि के बाद नियुक्ति को नवीनीकृत किया जा सकता है।
19. यह पद पूर्णतः अस्थायी और संविदा के आधार पर भरा गया है तथा उम्मीदवार को आई.सी.एम.आर.-एन.आई.आई.एच.के अंतर्गत किसी भी प्रकार के स्थायी रोजगार या किसी अन्य परियोजना में अपनी सेवाएं जारी रखने का दावा करने का कोई अधिकार नहीं होगा।

20. उपरोक्त रिक्ति सूचना के संबंध में कोई भी परिशिष्ट/शुद्धिपत्र केवल <https://nih.org.in> और <https://icmr.gov.in/> वेबसाइटों पर जारी किया जाएगा तथा प्रेस में कोई अलग से अधिसूचना जारी नहीं की जाएगी। आवेदकों से अनुरोध है कि वे खुद को अपडेट रखने के लिए नियमित रूप से इन वेबसाइटों को देखें।
21. किसी भी परेशानी से बचने और परिवर्तनों (यदि कोई हो) को नोट करने के लिए उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे व्यक्तिगत चर्चा के लिए उपस्थित होने से पहले उपरोक्त उद्धृत वेबसाइटों की जांच करें।
22. युवा प्रोफेशनल (YP) देश के गोपनीयता कानूनों के अधीन होंगे तथा रिपोर्ट करने से पहले गोपनीयता की घोषणा और गैर-प्रकटीकरण समझौते पर हस्ताक्षर करेंगे (अनुलग्नक-1)।
23. यह नियुक्ति आईसीएमआर में किसी भी प्रकार की नियमित नौकरी या नियुक्ति नहीं होगी।
24. नियुक्ति की अवधि के दौरान, युवा प्रोफेशनल आचरण के मानकों का पालन करेंगे। इनका पालन न करने पर बिना किसी पूर्व सूचना के युवा प्रोफेशनल को समाप्त करने का आधार बन जाएगा।
25. युवा प्रोफेशनल का अनुबंध अस्थायी प्रकृति का है और इसे बिना किसी पूर्व सूचना और बिना कोई कारण बताए कभी भी समाप्त किया जा सकता है। हालांकि, सामान्य तौर पर, किसी भी समय किसी भी पक्ष द्वारा कम से कम एक महीने का नोटिस देकर, बिना कोई कारण बताए अनुबंध समाप्त किया जा सकता है।
26. संस्थान और व्यक्तिगत युवा प्रोफेशनल अनुबंध अवधि से उत्पन्न होने वाले विवादों, विवादों या दावों को सौहार्दपूर्ण ढंग से निपटाने के लिए अपना सर्वश्रेष्ठ प्रयास करेंगे। नियमों और शर्तों के संबंध में युवा प्रोफेशनल और संस्थान के बीच उत्पन्न होने वाले किसी भी विवाद को निदेशक, आईसीएमआर-एनआईआईएच को भेजा जाएगा और उनका निर्णय बाध्यकारी होगा।

निदेशक

आईसीएमआर-राष्ट्रीय प्रतिरक्षा रुधिर विज्ञान संस्थान