

भारतीय आयुर्विज्ञान अनुसंधान परिषद

अंसारी नगर, नई दिल्ली - 110029

विज्ञापन संख्या : NHRP/BVB/भर्ती/03

दिनांक: 16/02/2026

संविदा पदों के लिए रिक्ति अधिसूचना

युवा पेशेवर- II (तकनीकी/वैज्ञानिक) के रूप में कार्य करने हेतु परिषद मुख्यालय, नई दिल्ली में केवल अस्थाई आधार पर निम्नलिखित पद को भरा जाना है।

आवश्यक अर्हकताएं और अन्य विवरण निम्नानुसार हैं:

पद का नाम	पद का नाम और परिलब्धियां।
रिक्तियों की संख्या	युवा पेशेवर-II (तकनीकी/वैज्ञानिक) का एक पद।
अनिवार्य अर्हकताएं	न्यूनतम 55% अंकों के साथ स्नातकोत्तर (लोक स्वास्थ्य/संबद्ध या भारतीय चिकित्सा पद्धतियों में) तथा संबंधित क्षेत्र में डिग्री प्राप्त करने के बाद कम से कम 1 वर्ष का अनुभव।
वांछनीय	• लोक स्वास्थ्य प्रणाली और प्राथमिक स्वास्थ्य देखभाल का ज्ञान।
आयु सीमा	40 वर्ष
समेकित परिलब्धियाँ	42,000/- रुपये प्रति माह।
कार्यकाल	प्रारंभिक नियुक्ति 1 वर्ष के लिए होगी, आगे बढ़ाए जाने की संभावना है।
कार्य का स्थान	परिषद मुख्यालय, नई दिल्ली में कार्य-संबंधी यात्रा यथा अपेक्षित।

नियुक्ति की अवधि

- कर्मचारियों की प्रारंभिक नियुक्ति अवधि एक वर्ष से अधिक नहीं होगी। उक्त अवधि के पश्चात्, कार्य की आवश्यकता और कार्यक्रम अधिकारी द्वारा उसके पूर्ण होने की समय-सीमा के आधार पर इसे दो वर्ष तक बढ़ाया जा सकता है।
- कर्मचारियों की नियुक्ति पूर्णकालिक संविदा आधार पर होगी और परिषद में कार्य करने कार्यकाल के दौरान उन्हें किसी अन्य कार्य, चाहे अंशकालिक हो या पूर्णकालिक को करने की अनुमति नहीं होगी।

सामान्य जानकारी एवं निर्देश

- यह पद पूर्णतः अस्थाई है और नियुक्ति किसी भी पक्ष द्वारा एक माह के नोटिस पर बिना कोई कारण बताए समाप्त की जा सकती है। चयनित उम्मीदवार का परिषद में नियमित नियुक्ति या किसी अन्य परियोजना में नियमित सेवा पर कोई दावा नहीं होगा। भविष्य निधि, सीसीए, अवकाश यात्रा रियायत आदि लाभ तथा चिकित्सकीय दावा स्वीकार्य नहीं होंगे। साक्षात्कार में भाग लेने के लिए कोई यात्रा भत्ता/दैनिक भत्ता नहीं दिया जाएगा; आयु में छूट एससी/एसटी/ओबीसी उम्मीदवारों के लिए सरकारी नियमों के अनुसार होगी। अनिवार्य एवं वांछित अनुभव रखने वाले उम्मीदवारों को उसका प्रमाण प्रस्तुत करने में सक्षम होना चाहिए। युवा पेशेवर-II पद से संबंधित अन्य जानकारी के लिए आईसीएमआर वेबसाइट पर उपलब्ध दिनांक 26/11/2024 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 16184/2024-Admnle-171470 का अवलोकन करें।
- उपर्युक्त योग्यता रखने वाला इच्छुक उम्मीदवार अपना आवेदन के साथ विस्तृत जीवनवृत्त (CV) तथा प्रमाणपत्र, जिनमें शैक्षणिक योग्यताएँ और अनुभव दर्शाया गया हो, एवं प्रकाशित शोधपत्रों की प्रतियाँ (सभी दस्तावेज़ एक ही पीडीएफ फ़ाइल में) के साथ 5 मार्च 2026, को सायं 5 बजे तक sbhsr.meeting@gmail.com पर ईमेल द्वारा भेज सकते हैं: (अन्य किसी माध्यम से प्राप्त आवेदन स्वीकार नहीं किए जाएंगे)। चयन प्रक्रिया साक्षात्कार के माध्यम से होगी और साक्षात्कार की तारीख अल्पसूचीबद्ध किए गए उम्मीदवारों को ईमेल द्वारा सूचित की जाएगी।

वरि. प्रशासन अधिकारी

भारतीय आयुर्विज्ञान अनुसंधान परिषद,
अंसारी नगर, नई दिल्ली – 110029

आवेदन-पत्र

हाल ही का
पासपोर्ट साइज
का छायाचित्र
चिपकाएं

विज्ञापन संख्या.....

आवेदित पद का नाम: _____

1. आवेदक का नाम (स्पष्ट अक्षरों में): _____

2. लिंग: पुरुष महिला अन्य

3. वैवाहिक स्थिति: विवाहित अविवाहित तलाकशुदा/विधवा

4. पिता का नाम

5. जीवनसाथी का नाम.....

6. जन्म तिथि

7. आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख के अनुसार आयु

दिन	माह	वर्ष
-----	-----	------

8. पत्राचार हेतु वर्तमान पता : _____

मोबाइल नं. _____

ईमेल : _____

9. स्थाई पता.....

.....पिन कोड नं.....

.....टेलीफोन नं.....

मोबाइल नं.....

10. राष्ट्रियता :

11. श्रेणी :सामान्य अनुसूचित जाति अनुसूचित जनजाति अन्य पिछड़ा वर्ग

11.शैक्षिक योग्यता: (डिग्री/डिप्लोमा प्रमाण पत्र और अंकतालिका की सत्यापित फोटोकॉपी संलग्न करें)

परीक्षा	विषय	बोर्ड/परिषद/विश्वविद्यालय	%/ डिवीजन	उत्तीर्ण होने का महीना और वर्ष
दसवीं (एचएससी)				
बारहवीं (एचएसएससी))				
स्नातक				
स्नातकोत्तर				
पीएचडी				
अन्य				

12. वर्तमान गतिविधियाँ

13. अनुभव: (कार्य अनुभव प्रमाण पत्र की स्व-प्रमाणित प्रतियाँ संलग्न करें)

संगठन/संस्था का नाम, जहाँ कार्य किया और स्थान	संगठन की (केन्द्रीय/राज्य/स्वायत्त/ पीएसयू) स्थिति	धारित पद	क्या पद स्थायी है या संविदा पर	अवधि		वेतनमान एवं सकल आहरित वेतन	कार्य की प्रकृति
				से	तक		

(यदि स्थान अपर्याप्त हो तो अलग शीट का उपयोग करें)

14. सांख्यिकीय सॉफ्टवेयर का ज्ञान, कृपया स्पष्ट करें:

15. प्रभाव कारक और लेखकत्व विवरण सहित प्रकाशनों का विवरण, यदि कोई हो: (यदि स्थान अपर्याप्त हो तो अलग शीट का उपयोग करें)

16. आवेदक के कार्य से भली-भांति परिचित दो परिचित व्यक्तियों के नाम और पता:

नाम	व्यवसाय या पद	टेलीफोन नंबर और ईमेल सहित पता
1.		
2.		

17. कोई अन्य जानकारी जो आप जोड़ना चाहें:

18. जांच सूची : (कृपया संलग्नकों के साक्ष्य के रूप में नीचे दिए गए बिन्दुओं पर सही का निशान लगाएं।) सभी प्रमाण पत्रों को सत्यापित किया जाना चाहिए और निम्नलिखित क्रम में संलग्न किए जाए:

- I. आयु के समर्थन में प्रमाण पत्र (उच्च विद्यालय प्रमाण पत्र)
- II. डिग्री/डिप्लोमा.....
- III. अनुभव प्रमाण पत्र
- IV. जाति प्रमाण पत्र (यदि कोई हो)
- V. छंटनी किए गए सरकारी कर्मचारियों/विभागीय कर्मचारियों से संबंधित दस्तावेज (परियोजनाओं सहित)

घोषणापत्र

मैं..... घोषणा करता/करती हूँ कि मैंने विज्ञापन को ध्यानपूर्वक पढ़ लिया है और ऊपर दी गई जानकारी मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य और सही है और कोई भी संबंधित जानकारी छिपाई नहीं गई है। मैं जानता हूँ कि यदि उपर्युक्त में से कोई भी कथन गलत या मिथ्या पाया जाता है या कोई भी महत्वपूर्ण जानकारी या प्रासंगिक विवरण गलत तरीके से प्रस्तुत किया गया, छिपाया गया है या छोड़ दिया गया है, या पाया गया और यदि मेरी नियुक्ति हो भी जाती है तो मुझे नियुक्ति के लिए अयोग्य घोषित किया जा सकता है, और मेरी नियुक्ति समाप्त की जा सकती है।

स्थान.....

दिनांक.....

(आवेदक के हस्ताक्षर)

पूरा नाम: